

SOD RISK MANAGEMENT
Responsabile ff: Dott.ssa Marika Biamonte
Risk Manager A.O.U. Renato Dulbecco

AOU Renato Dulbecco PROTOCOLLO GENERALE N. 0014454 del 09/04/2024

Direttore Dipartimento di Staff
ex Azienda Pugliese-Ciaccio
Dott. Sergio Petrillo
e p.c. Commissario Straordinario

Dott.ssa Simona Carbone Direttore Sanitario

Dott. Giuseppe Panella Direttore Amministrativo

Avv. Antonio Mantella A.O.U. Dulbecco

Direttore DMP-PP.OO. Pugliese-Ciaccio Dott. Gianluca Raffaele

#### RELAZIONE ATTIVITA' RISCHIO CLINICO-ANNO 2023.

Si relaziona in merito all'attività svolta nel corso dell'anno 2023, sottolineando, ancora una volta, l'intera attività è svolta, esclusivamente, dalla sottoscritta, unica figura presente all'interno della S.O.D.

Il carico lavorativo, già importante, si è, ulteriormente complicato, con la richiesta di svolgere l'attività anche per conto dell'ex Azienda Mater Domini, alla luce dell'unificazione ed in conseguenza del pensionamento del precedente Referente per il Rischio clinico ex Azienda Mater Domini.

L'attività è stata condotta, inizialmente, in maniera informale e, ufficializzata in data 11 12.2023, con nota a firma del Direttore Sanitario, dott. Panella.

Quanto di seguito riportato, deve essere considerato una relazione di carattere generale sull'attività svolta, riservando la trasmissione, per conoscenza, di quanto previsto per obbligo istituzionale, nelle scadenze previste dal Ministero e/o dalla Regione.



AOU Renato Dulbecco PROTOCOLLO GENERALE N. 0014454 del 09/04/2024

## Monitoraggio documentazione sanitaria

Nel corso del 2023, è stato trasmesso al Referente Regionale per il Rischio Clinico e per conoscenza al Direttore del Dipartimento di Staff, al Commissario Straordinario, al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo dell'A.O.P.C., il monitoraggio relativo all'anno 2022, effettuato su un campione di 500 cartelle cliniche.

Il monitoraggio ha valutato la presenza e la corretta compilazione di alcune componenti, ritenute parametri indispensabili per la buona tenuta della cartella clinica.

Il monitoraggio, si rammenta, rientra tra gli obblighi istituzionali del rischio clinico.

Il monitoraggio del 2023 è in corso di completamento.

#### Sinistri

Nel corso del 2023 è stata conclusa la procedura di inserimento sul portale ministeriale dei sinistri relativi all'anno 2022, degli stessi e si è proceduto a stilare mappatura.

La mappatura è stata trasmessa, come da obbligo istituzionale, al Referente Regionale per il rischio Clinico e per conoscenza al Direttore del Dipartimento di Staff, al Commissario Straordinario, al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo dell' A.O.P.C.

In relazione ai sinistri 2023, il numero complessivo di quelli regolarmente registrati sul portale ministeriale è di 37.

### Eventi sentinella

Il numero di eventi sentinella, regolarmente registrato sul portale ministeriale, è 1.

#### Osservatorio buone pratiche

In relazione all'attività prevista per l'osservatorio buone pratiche, è stato effettuato il monitoraggio delle Raccomandazioni Ministeriali sulla piattaforma in uso.

Si precisa che, nel corso del 2023, l'osservatorio ha messo a disposizione la piattaforma due volte (marzo e ottobre). Entrambe le occasioni sono state utilizzate per partecipare al monitoraggio. Inoltre, sempre su piattaforma AGENAS, è stato compilato il questionario sulla Rilevazione dei dati inerenti la sicurezza (DECRETO 19/12/2022).

In relazione a quest'ultimo, si è provveduto alla sua compilazione, anche per l'ex Azienda Mater Domini.



AOU Renato Dulbecco PROTOCOLLO GENERALE N. 0014454 del 09/04/2024

#### **Audit**

Con assiduità, vengono effettuati incontri (audit) allo scopo di analizzare difetti nelle procedure attualmente in atto, con tutte le figure coinvolte; finalità dell'audit è l'individuazione dell'errore su cui intervenire in maniera preventiva al fine di evitare il ripetersi dello stesso.

La figura del Risk Manager, attualmente, per il rapporto di fiducia che si è riusciti ad instaurare negli ultimi anni, viene coinvolta di frequente in maniera preventiva, in occasioni di particolare complessità, al fine di condividere ipotesi di rischio e garantire la sicurezza dei pazienti e degli operatori.

### Monitoraggio cadute

E' stato istituito un elenco informatizzato, presso la struttura, nel quale vengono raccolti i dati salienti relativi alle segnalazioni delle cadute e che consente di analizzare i dati e procedere ad una mappatura delle stesse, mettendo in relazione il tipo di danno, se presente, la struttura interessata e l'applicazione delle misure preventive messe in atto.

Quanto sopra riportato risulta essere necessario consentendo di mettere in atto tutte quelle misure di sicurezza indispensabili nell'ottica della prevenzione delle cadute stesse.

Ogni segnalazione è oggetto di confronto con il personale medico ed infermieristico.

Le segnalazioni delle cadute pervenute a questa struttura nel corso del 2023, sono state 65.

#### Segnalazioni emovigilanza

Donatori di sangue intero ed emocomponenti:

- ✓ 1 Reazione vasovagale di tipo immediato con sintomatologia lieve;
- ✓ 2 rottura vena;
- ✓ 1 Tetania da citrato con trattamento terapeutico.

### Pazienti riceventi trasfusioni di emocomponenti:

- ✓ 2 pazienti con brividi e rialzo febbrile;
- ✓ 2 pazienti con brividi senza rialzo febbrile;
- √ 5 pazienti con reazione allergica cutanea con comparsa di pomfi, prurito ed eritema;
- ✓ 1 paziente con sudorazione profusa.



AOU Renato Dulbecco PROTOCOLLO GENERALE N. 0014454 del 09/04/2024

#### Altre attività

- ✓ La sottoscritta, inoltre, partecipa agli incontri del Comitato Valutazione Sinistri;
- ✓ Nel corso del 2022, come negli anni precedenti, è stata garantita la presenza e la collaborazione all'interno del CCICA;
- ✓ Nel corso del 2022, su invito ed indicazione dell'Azienda, la sottoscritta è entrata a far parte dell'elenco OTA, per cui, da allora, partecipa agli audit finalizzati all'accreditamento delle strutture sanitarie.
- ✓ Nel corso del mese di settembre, sono stati assegnati, alla sottoscritta, gli obiettivi organizzativi e quelli individuali.

In merito agli obiettivi organizzativi, si specifica che, gli stessi, sono stati costruiti intorno alle procedure da utilizzare relativamente alle emergenze in ostetricia (emorragia del post-partum e distocia di spalla), predisposte da questa struttura negli scorsi anni.

L'obiettivo, questo anno, ha previsto l'esecuzione di 4 simulazioni per ogni procedura.

Le simulazioni sono state eseguite ed i relativi verbali trasmessi contestualmente a questa relazione. In merito all'obiettivo individuale, suddiviso in due ulteriori distinti, la sottoscritta ha proceduto a:

- Creare una chek-list orientata al controllo di coerenza tra cartella clinica e diario infermieristico:
- Controllo di coerenza, attraverso la compilazione della chek-list appositamente ideata, su un campione di 120 cartelle cliniche.

La chek-list è stata trasmessa entro il 30 settembre 2023, data ultima per la consegna del primo obiettivo.

Il verbale di controllo del campione di 120 cartelle, è stato trasmesso contestualmente a questa relazione.

- ✓ Su richiesta del Direttore Sanitario Aziendale, la sottoscritta, ha compilato il questionario sulla Rilevazione dei dati inerenti la sicurezza (DECRETO 19/12/2022), anche per conto dell'ex Azienda Mater Domini, il cui Risk Manager è in quiescenza dal 01.11.2023.
- ✓ Sempre su richiesta del Direttore Sanitario, è stato stilato, in collaborazione con la Direzione Medica di Presidio ex Azienda Mater Domini, il percorso per il paziente che deve essere sottoposto a PET.
- ✓ In data 11.12.2023, la sottoscritta, con nota del Direttore Sanitario, ha ricevuto la disposizione ad occuparsi dell'intera Azienda Renato Dulbecco.



AOU Renato Dulbecco PROTOCOLLO GENERALE N. 0014454 del 09/04/2024

L'attività ha avuto inizio con la partecipazione al CO.VA.SI. ex Azienda mater Domini, in data 13.12.2023 e con l'audizione da parte del collegio dei Revisori dei Conti, avvenuta in data 14.12.2023 e relativa a sinistri inerenti la stessa Azienda.

### Azioni intraprese

In collaborazione con la Direzione Medica di Presidio, infine, la sottoscritta ha proceduto alla convocazione di Audit per l'esame di procedure ed eventuali errori, in conseguenza di segnalazioni ricevute o, anche, in seguito a rilievi eseguiti personalmente.

Si resta a disposizione per ogni chiarimento.

Catanzaro, 09.04.2024

II RISK MANAGER
A.O.O Renato Dulbecco
Pott. ssa Marika Biamonte